

ACTA No 04

ACTA DE LA SESION ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SAN LORENZO CELEBRADA EL MARTES 24 DE FEBRERO DE 2026 A LAS 14H00 EN EL SALÓN AUDITORIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL SAN LORENZO DEL CANTON MANTA

Siendo las 14H00 del martes 24 de febrero del 2026, se reúne el Pleno de la Junta Parroquial de San Lorenzo en Sesión Ordinaria en el Salón de Actos del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia San Lorenzo, convocados por la Sra. Wendy Ube Reyes presidenta, actúa como secretaria Ing. María Alonzo. **Wendy Ube Reyes:** Buenos tardes, compañeros vocales, Por favor señora secretaria proceda a constatar el quórum correspondiente. **Secretaria:** Buenas tardes con todos, voy a tomar quórum correspondiente. **Sra. Wendy Ube Reyes:** presente. **Secretaria:** Jesús López Alvia, **Sr. Jesús López Alvia:** Presente. **Secretaria:** Selena Pilozo Navas, **Sra. Selena Pilozo Navas:** Presente. **Secretaria:** Sr. Eduardo Mendoza, **Sr. Eduardo Mendoza:** **Secretaria:** presente. **Secretaria:** Kasandra Cedeño Montalván: **Sra. Kasandra Cedeño Montalván** presente. **Secretaria:** Señora presidenta, existen cinco vocales presentes para esta sesión de hoy día martes 24 de febrero de 2026, por lo tanto, hay quorum correspondiente. **Sra. Wendy Ube Reyes:** Gracias señora secretaria, proceda a leer el orden del día. **Secretaria:** Orden del día **1.- Conocimiento y aprobación del orden del día. 2.- Consideración, aprobación del acta número 01 de la sesión extraordinaria del martes 03 febrero del 2026. 3.- Consideración, aprobación del acta número 03 de la sesión ordinaria del martes 03 de febrero del 2026. 4.- Consideración, aprobación del acta número 02 de la sesión extraordinaria del martes 10 de febrero 2026. 5.- Conocimiento, análisis y resolución para incorporar la palabra GAD Parroquial al logotipo ya existente del Gobierno Parroquial, el mismo que se empezará a diseñar a partir de su aprobación. 6.- Clausura de la sesión.** **Sra. Wendy Ube Reyes:** Gracias Sra. secretaria, proceda a leer el primer punto. **Secretaria:** **1.- Conocimiento y aprobación del orden del día.** **Sra. Wendy Ube Reyes:** Compañeros Vocales, queda a disposición el primer punto. **Sr. Jesús López:** Propongo que se apruebe el orden del día si tengo el apoyo de mis compañeros. **Sra Kasandra Cedeño:** Apoyo la moción del compañero Jesús López en este primer punto del Orden del Día. **Wendy Ube Reyes:** Por favor señora secretaria proceda a votación. **Secretaria:** Sr. Jesús López, **Jesús López:** A favor. **Secretaria:** Sra. Selena Pilozo, **Sra. Selena Pilozo:** A favor. **Secretaria:** Sr. Eduardo Mendoza, **Sr. Eduardo Mendoza:** A favor. **Secretaria:** Sr. Kasandra Cedeño: **Sra Kasandra Cedeño,** A favor. **Secretaria:** Wendy Ube Reyes, **Wendy Ube Reyes:** A favor. **Secretaria:** Sra. presidenta existen cinco votos a favor, por lo tanto, queda aprobada el primer punto de Conocimiento y aprobación del orden del día.

Resolución No 011 PLE-JPSLM- 24/02/2026

Visto. - Habiéndose conocido los puntos del orden del día, el Pleno de la Junta Parroquial, en uso de sus atribuciones señaladas en los artículos 67 literales **a** y **p** y **318** del COOTAD.

ACTA No 04

**ACTA DE LA SESION ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SAN LORENZO
CELEBRADA EL MARTES 24 DE FEBRERO DE 2026 A LAS 14H00 EN EL SALÓN
AUDITORIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA
RURAL SAN LORENZO DEL CANTON MANTA**

RESUELVE: Aprobar con cinco votos el orden del día, por lo tanto queda aprobado el Orden del día.

Wendy Ube Reyes: Gracias Sra. secretaria proceda a leer el segundo orden del día. **2.- Consideración, aprobación del acta número 01 de la sesión extraordinaria del martes 03 febrero del 2026.** Sra. **Wendy Ube Reyes:** Compañeros Vocales, queda a disposición el segundo punto **Selena Pilozo:** Moción a que se apruebe el segundo punto del orden del día si tengo el apoyo de los demás compañeros. **Jesús López:** Apoyo la moción de la compañera Selena Pilozo a que se apruebe el segundo punto del orden del día. **Wendy Ube Reyes:** Por favor señora secretaria proceda a votación. **Secretaria:** Sr. Jesús López, **Jesús López:** A favor. **Secretaria:** Sra. Selena Pilozo, **Sra. Selena Pilozo:** A favor. **Secretaria:** Sr. Eduardo Mendoza, **Sr. Eduardo Mendoza:** A favor. **Secretaria:** Sra. Kasandra Cedeño, **Sra. Kasandra Cedeño:** a favor **Secretaria:** **Secretaria:** Wendy Ube Reyes, **Wendy Ube Reyes:** A favor. **Secretaria:** Sra. presidenta existen cinco votos a favor, por lo tanto, queda aprobada el acta número 01 de la sesión extraordinaria del martes 03 febrero del 2026.

Resolución No 12 PLE-JPSLM- 24/02/2026

Visto. - Habiéndose conocido los puntos del orden del día, el Pleno de la Junta Parroquial, en uso de sus atribuciones señaladas en los artículos 67 literales **a y p y 318** del COOTAD. **RESUELVE:** Aprobar con 5 votos a favor, por lo tanto, queda aprobada el acta número 01 de la sesión extraordinaria del martes 03 febrero del 2026.

Sra. Wendy Ube: Gracias señora secretaria proceda a leer el Tercer punto. **3.- Consideración, aprobación del acta número 03 de la sesión ordinaria del martes 03 de febrero del 2026.** Sra. **Wendy Ube:** Compañeros Vocales, queda a disposición el tercer punto **Sra. Kasandra Cedeño:** Moción a que se apruebe el tercer punto del orden del día si tengo el apoyo de los demás compañeros Vocales. **Jesús López:** Apoyo la moción de la compañera a que se apruebe el tercer punto del orden del día. **Wendy Ube Reyes:** Por favor señora secretaria proceda a votación. **Secretaria:** Sr. Jesús López, **Jesús López:** A favor. **Secretaria:** Sra. Selena Pilozo, **Sra. Selena Pilozo:** A favor. **Secretaria:** Sr. Eduardo Mendoza, **Sr. Eduardo Mendoza:** A favor. **Secretaria:** Sra. Kasandra Cedeño, **Sra. Kasandra Cedeño:** a favor **Secretaria:** **Secretaria:** Wendy Ube Reyes, **Wendy Ube Reyes:** A favor. **Secretaria:** Sra. presidenta existen cinco votos a favor, por lo tanto, queda aprobada el acta número 03 de la sesión ordinaria del martes 03 de febrero del 2026.

ACTA No 04

ACTA DE LA SESION ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SAN LORENZO CELEBRADA EL MARTES 24 DE FEBRERO DE 2026 A LAS 14H00 EN EL SALÓN AUDITORIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL SAN LORENZO DEL CANTON MANTA

Resolución No 13 PLE-JPSLM- 24/02/2026

Visto. - Habiéndose conocido los puntos del orden del día, el Pleno de la Junta Parroquial, en uso de sus atribuciones señaladas en los artículos 67 literales **a y p y 318** del COOTAD. **RESUELVE:** Aprobar con 5 votos a favor, por lo tanto, queda aprobado el acta 03 de la sesión ordinaria del martes 03 de febrero del 2026.

Sra. Wendy Ube: Gracias señora secretaria proceda a leer el cuarto punto. **Secretaria: 4.- Consideración, aprobación del acta número 02 de la sesión extraordinaria del martes 10 de febrero 2026.** **Sra. Wendy Ube:** Compañeros Vocales, queda a disposición el cuarto punto **Sra. Selena Pilozo:** Mociono a que se apruebe el cuarto punto del orden del día si tengo el apoyo de los demás compañeros Vocales. **Jesús López:** Apoyo la moción de la compañera a que se apruebe el cuarto punto del orden del día. **Wendy Ube Reyes:** Por favor señora secretaria proceda a votación. **Secretaria:** Sr. Jesús López, **Jesús López:** A favor. **Secretaria:** Sra. Selena Pilozo, **Sra. Selena Pilozo:** A favor. **Secretaria:** Sr. Eduardo Mendoza, **Sr. Eduardo Mendoza:** A favor. **Secretaria:** Sra. Kasandra Cedeño, **Sra. Kasandra Cedeño:** a favor **Secretaria: Secretaria:** Wendy Ube Reyes, **Wendy Ube Reyes:** A favor. **Secretaria:** Sra. presidenta existen cinco votos a favor, por lo tanto, queda aprobada el acta número 02 de la sesión extraordinaria del martes 10 de febrero 2026.

Resolución No 14 PLE-JPSLM- 24/02/2026

Visto. - Habiéndose conocido los puntos del orden del día, el Pleno de la Junta Parroquial, en uso de sus atribuciones señaladas en los artículos 67 literales **a y p y 318** del COOTAD. **RESUELVE:** Aprobar con 5 votos a favor, por lo tanto, queda aprobado el acta 02 de la sesión extraordinaria del martes 10 de febrero 2026.

Sra. Wendy Ube: Gracias señora secretaria proceda a leer el cuarto punto. **Secretaria: 5.- Conocimiento, análisis y resolución para incorporar la palabra GAD Parroquial al logotipo ya existente del Gobierno Parroquial, el mismo que se empezará a diseñar a partir de su aprobación.** **Sra. Wendy Ube:** Compañeros Vocales, como la vez pasada, cuando nosotros aprobamos el logo del Gobierno Parroquial, a la cual nos iba a representar, aprobamos sin la palabra GAD Parroquial en la parte de abajo, pero bueno, con las observaciones en este caso el municipio nos ha enviado nuevamente el logo del Gobierno Parroquial pero ya ha añadido modificado la palabra GAD Parroquial abajo, de hecho lo menciono aquí, porque sí es importante que tengamos que aprobar o desaprobar ya que dentro de los oficios emitidos

ACTA No 04

ACTA DE LA SESION ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SAN LORENZO CELEBRADA EL MARTES 24 DE FEBRERO DE 2026 A LAS 14H00 EN EL SALÓN AUDITORIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL SAN LORENZO DEL CANTON MANTA

por el gobierno parroquial siempre sale San Lorenzo pero no la palabra GAD parroquial a la cual pues nos identifica como institución en este caso a la cual nosotros estamos representando. Entonces no sé si tengan algunas observaciones, en cuanto al tema de logo que podamos realizar y antes de aprobar tener que verificar. **Sr. Eduardo Mendoza:** Señora Presidenta, gracias por darme la palabra, como es conocimiento, análisis y resolución y algo que está quedando como un legado de la parroquia en esta administración el nombre de con ese icono del faro, con el sol, la tortuga, incluso que está en San Lorenzo. Es importante que exista el nombre del parroquial San Lorenzo, o sea en este caso sea GAD Parroquial porque ya está San Lorenzo, para que se identifique porque en conversa decíamos que hay muchas personas que lo utilizan como una marca y obviamente aparentemente se ve como una marca, pero si debe ser identificado ahora, yo voy a proponer compañero, porque de acuerdo al documento que ustedes nos están mostrando, GAD Parroquial para mí se ve así como muy sencillito y si queremos que resalte debe ser con otro tipo de letra o si no simplemente como yo decía ovalado, abarcando todo lo que es el logotipo, de esa manera yo voy a emocionar siempre están de acuerdo obviamente que así sea, que se logre colocar parroquial alrededor del logotipo y si no están de acuerdo pues igual me sumaré a la mayoría, esa es mi moción, señora presidenta, compañeros Vocales. **Sra. Kasandra Cedeño:** Bueno compañeros, este lo que también pudimos percatarnos es darnos cuenta de que en la parte de abajo donde dice Gad San Lorenzo Manta con el icono de Instagram creo yo que no son así las debidas palabras correctas para que también se puedan modificar entonces para que también se agreguen de acuerdo con lo correcto que está en esta administración que es del 2023-2027. Y claro hasta donde tengo conocimiento no existe Instagram como tal de esta administración, sino más bien poder agregar el correo electrónico que se maneja aquí directamente de la administración de secretaría y tesorería. **Sra. Selena Pilozo:** Adicional también corregir el Facebook de San Lorenzo, porque según como esté en los documentos, así no es la dirección de Facebook de San Lorenzo. **Sr. Eduardo Mendoza:** Con todas esas observaciones que hace una compañera que a la final son alcances que se están haciendo. Vuelvo a mocionar que se apruebe siempre está ahí la aprobación de algún compañero para que de esa manera se ejecute este número 5 que es justamente agregar el nombre de GAD Parroquial. **Sra. Kasandra Cedeño:** Con respecto a la opinión o sugerencia que da el compañero Eduardo Mendoza, creo que ya el diseñador del logo tiene que tomar sus debidas precauciones para ver de qué manera queda el logotipo de acuerdo con las sugerencias de don Eduardo y también con las otras sugerencias que hemos anexado y obviamente creo que no le va a afectar a nadie, sino más bien pues va a sublimar pues este tema de un oficio para que vaya bien detallado y ejecutado. Y apoya la moción del compañero para que se apruebe pues el quinto punto. **Wendy Ube Reyes:** Por favor señora secretaria proceda a votación. **Secretaria:** Sr. Jesús López, **Jesús López:** A favor. **Secretaria:** Sra. Selena Pilozo, **Sra. Selena Pilozo:** Antes

ACTA No 04

**ACTA DE LA SESION ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SAN LORENZO
CELEBRADA EL MARTES 24 DE FEBRERO DE 2026 A LAS 14H00 EN EL SALÓN
AUDITORIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA
RURAL SAN LORENZO DEL CANTON MANTA**

de darme otro favor, si quería comentar que a mi si me gustaba así, pero vamos a ver cómo, porque hay que hacer otra sesión para ver cómo queda el Logo. **Wendy Ube Reyes:** A un oficio más o menos enviaremos a la administración en el grupo que tenemos, para ver cómo quedaría con GAD Parroquial en forma circular o quedaría GAD Parroquial en forma horizontal. La idea es ver la tipografía, si bien es cierto, de las letras y el diseño, si va de acuerdo con lo que tenemos con nuestro logo o simplemente la mantenemos y cambiamos el tipo de letra de abajo, que es lo que sugirió incluso el compañero Eduardo. **Sr. Eduardo Mendoza:** La idea es que resalte el nombre. **Wendy Ube Reyes:** Por favor señora secretaria proceda a votación. **Secretaria:** Sr. Jesús López, **Jesús López:** A favor. **Secretaria:** Sra Selena Pilozo. **Sra. Selena Pilozo:** A favor. **Secretaria:** Sr. Eduardo Mendoza, **Sr. Eduardo Mendoza:** A favor. **Secretaria:** Sra. Kasandra Cedeño, **Sra. Kasandra Cedeño:** a favor **Secretaria:** **Secretaria:** Wendy Ube Reyes, **Wendy Ube Reyes:** A favor. **Secretaria:** Sra. presidenta existen cinco votos a favor, por lo tanto, queda aprobada la resolución para incorporar la palabra GAD Parroquial al logotipo y asistente del gobierno parroquial.

Resolución No 15 PLE-JPSLM- 24/02/2026

Visto. - Habiéndose conocido los puntos del orden del día, el Pleno de la Junta Parroquial, en uso de sus atribuciones señaladas en los artículos 67 literales **a y p y 318** del COOTAD. **RESUELVE:** Aprobar con 5 votos a favor, por lo tanto, queda aprobado la resolución para incorporar la palabra GAD Parroquial al logotipo y asistente del gobierno parroquial.

Secretaria:6.- Clausura de la sesión. **Wendy Ube Reyes:** siendo las 14:37 damos por clausurada la sesión ordinaria, gracias compañeros vocales, gracias señora secretaria.

Firman para constancia.


Sra. Wendy Ube Reyes
PRESIDENTA


Ing. María Alonzo
SECRETARIA- TESORERA

CERTIFICO

Que la presente acta de sesión ordinaria se le realizo las correcciones respectivas de todas las observaciones hechas en el desarrollo de la sesión para su aprobación.



 Calle 10 de agosto, Edificio del GAD.
Barrio 10 de Agosto, San Lorenzo - Manta.

 (05) 2558004

ACTA No 04

**ACTA DE LA SESION ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SAN LORENZO
CELEBRADA EL MARTES 24 DE FEBRERO DE 2026 A LAS 14H00 EN EL SALÓN
AUDITORIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA
RURAL SAN LORENZO DEL CANTON MANTA**

**Ing. María Alonzo
SECRETARIA - TESORERA**

En la Parroquia San Lorenzo del Cantón MANTA, a los 24 días del mes de febrero del año 2026.