



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
PUERTO PECHICHE

ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

**INFORME PRELIMINAR
RENDICION DE CUENTAS**

PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024

1. ANTECEDENTES:

La Constitución de la República del Ecuador en su Capítulo Quinto bajo el título de Función de Transparencia y Control Social en los artículos 204, 205, 206, 207, 208, 209 y 210; sustenta enunciados para promover e impulsar el control de las entidades y organismos del sector público.

Especifican en el Art. 204; que la función de transparencia y control social estará formada por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, la Defensoría del Pueblo, Contraloría General del Estado y las Superintendencias.

El Pleno de Consejo de Participación Ciudadana y Control Social mediante resolución Reformo el Art. 12 del Reglamento de Rendición de Cuentas.

Con el objetivo de transparentar la gestión pública en cumplimiento a la ley e involucrar a la ciudadanía en la evaluación de la gestión institucional del periodo 2024. Facilitando el ejercicio del derecho a ejecutar el control social de los sujetos que manejan fondos públicos.

COMPETENCIAS ESTABLECIDAS EN EL COOTAD:

- a) planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;
- b) planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;
- c) planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural;
- e) gestionar, coordinar y administrar los servicios públicos que le sean delegados o descentralizados por otros niveles de gobierno;
- f) promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales con el carácter de organizaciones territoriales de base;
- g) gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias;

Trabajando con amor para el Desarrollo y Progreso de nuestra Parroquia.

Contactos: 098 699 1910

Email: gadpuertopechiche8@gmail.com

Web: www.puertopechiche.gob.ec

Dir.: Calle Marieta Mera y Astolfo Guerra y San Francisco



**GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
PUERTO PECHICHE**

ADMINISTRACIÓN 2023 -2027

GESTIONES REALIZADAS

- ▶ Ante el Gobierno Provincial se realizaron brigadas veterinarias en la Parroquia Puerto Pechiche.
- ▶ En cuanto a salud, seguridad, educación, hemos realizado mesas técnicas y visitas a las diferentes entidades gubernamentales para dar solución a las tantas necesidades presentadas.
- ▶ Solicitudes ante la Prefectura De Los Ríos de los caminos vecinales que se encuentran en mal estado
- ▶ Solicitudes presentadas ante CNEL para el mantenimiento de las redes eléctricas,
- ▶ Ante la Prefectura se han logrado brindar varias capacitaciones a los agricultores de la parroquia puerto pechiche en temas: manejo de cultivo, apicultura y campo limpio.
- ▶ Ante CONAGOPARE brigadas de cedulaación para la parroquia.

CONVENIOS CON INSTITUCIONES:

- ▶ Convenio con el ministerio de inclusión económica y social "mies" lo cual la inversión fue el 10% del presupuesto anual.
- ▶ Convenio de cooperación interinstitucional entre el GAD Municipal de Pueblo Viejo y el GAD Parroquial de Puerto Pechiche para ejecución de obra.

PROCESOS DE CONTRATACION:

TIPO DE CONTRATACION	SERVICIOS/BIENES/OBRAS	Numero de procesos	Valor Total Adjudicados
CATÁLOGO ELECTRÓNICO,	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL GAD PARROQUIAL	100	2000.59
ÍNFIMA CUANTÍA,	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL GAD PARROQUIAL	13	11668.75
MENOR CUANTÍA DE OBRA,	MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO DEL GAD PARROQUIAL Y CONSTRUCCION DE GRADERIOS	2	37466.19

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2023

#	SUGERENCIA DE LA COMISIÓN	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION
1	1 Mejoramiento de calzadas	SE LOGRO GESTIONAR EL MEJORAMIENTO VIAL	50.00	https://drive.google.com/file/d/1puEAHMM6BCQUA1VP4Lx75ALRRB4ecq/view?usp=sharing
2	2 Alambrado electrico	SE GESTIONO ANTE CNEL EL MANTENIMIENTO DE LAMINARTE EN ALGUNAS RECADAS	50.00	https://drive.google.com/file/d/1puEAHMM6BCQUA1VP4Lx75ALRRB4ecq/view?usp=sharing
3	3 Que continen los proyectos con los adultos mayores	SE DA CONTINUIDAD A LOS PROYECTOS EN ATENCION AL ADULTO MAYOR	100.00	https://drive.google.com/file/d/1puEAHMM6BCQUA1VP4Lx75ALRRB4ecq/view?usp=sharing
4	4 Que se implemente la danza	SE IMPLEMENTO EL CURSO DE DANZA PERO SOLO COMO VOUCHERIAL	50.00	https://drive.google.com/file/d/1puEAHMM6BCQUA1VP4Lx75ALRRB4ecq/view?usp=sharing

Trabajando con amor para el desarrollo y el progreso de nuestra parroquia.

Contactos: 098 699 1910

Email: gadpuertopechiche8@gmail.com

Web: www.puertopechiche.gob.ec

Dir.: Calle Marieta Mera y Astolfo Guerra y San Francisco



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
PUERTO PECHICHE

ADMINISTRACIÓN 2023 -2027

7. CONCLUSIONES:

- ❖ Durante el año 2024 el GAD parroquial Puerto Pechiche realizado diferentes actividades que han permitido atender a la población de la parroquia.
- ❖ La principal herramienta que ha permitido el servicio a la ciudadanía es el presupuesto de GAD parroquial de Puerto Pechiche que ha estado determinado por los acuerdos emitidos por el ministerio de economía y finanzas. La Ejecución presupuestaria ha requerido el cumplimiento de cada uno de los procesos y de los trámites establecidos por la legislación vigente como son la constitución de la república del Ecuador, el COOTAD, la Ley y Reglamento de Presupuestos. La Ley y Reglamento de Contratación Pública, las resoluciones, los convenios, los proyectos, los programas, los planes que son los referentes y la base como sustento para la toma de decisiones.
- ❖ Las gestiones se han cumplido ante las instituciones públicas.
- ❖ Los compromisos económicos atendidos han sido en base a las disposiciones legales establecidas. Se han enviado los informes respectivos al ministerio de economía y finanzas y al ministerio de inclusión económica y social.
- ❖ El GAD parroquial de Puerto Pechiche en el año 2024 en lo que se refiere en la parte legal ha funcionado mediante la estructura de comisiones conformadas por los vocales. La presidenta ha convocado a sesiones ordinarias y extraordinarias. La secretaria ha elaborado las actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias Los vocales han presentado los informes de las actividades realizadas.
- ❖ Ha existido un trabajo coordinado con las instituciones de la localidad en actividades que han sido de beneficio para la ciudadanía.
- ❖ Se ha fomentado las buenas costumbres, el respeto, la honradez, la honestidad y las consideraciones que deben prevalecer en las relaciones culturales y sociales de los seres.
- ❖ Se ha representado al GAD parroquial de Puerto Pechiche en diferentes eventos y reuniones que han sido convocadas por instituciones del sector público y de sector privado.
- ❖ En nuestra gestión se trabajó articuladamente con la Asamblea Local Ciudadana y el Consejo de Planificación Parroquial.

Sin más que comunicar, concluimos con la evaluación de la gestión institucional del año 2024.

ELABORADO EQUIPO LIDERADO POR EL GAD PARROQUIAL:

Eva Sánchez T.

Ing. Eva Sanchez Taipe

SECRETARIA TESORERA

GAD PARROQUIAL PTO. PECHICHE

Trabajando con amor para el Desarrollo y Progreso de nuestra Parroquia.

Contactos: 098 699 1910

Email: gadpuertopechiche8@gmail.com

Web: www.puertopechiche.gob.ec

Dir.: Calle Marieta Mera y Astolfo Guerra y San Francisco



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
PUERTO PECHICHE

ADMINISTRACIÓN 2023 -2027

- d) incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;
- h) vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos.

AUTORIDADES DEL GAD PARROQUIAL:

Se dio inicio a una nueva administración liderada por la Lcda. Noemí Arana Muñoz como presidenta del gobierno parroquial rural de puerto pechiche y sus vocales:

- SR. ANIBAL BOHORQUEZ CEDEÑO
- LCDA. KAREN ESPIN MUÑOZ
- SR. DAVID ROCA ORTIZ
- ING. INGRID ALCIVAR CASTRO

2. CONCEPTUALIZACION:

La Rendición de Cuentas es un proceso participativo, periódico, oportuno, claro y veraz, con información precisa, suficiente y con lenguaje asequible, que permite someter a evaluación de la ciudadanía la gestión de lo público. La Rendición de cuentas se realizará al menos una vez al año y su convocatoria será amplia, a todos los sectores de la sociedad relacionados y debidamente publicitada.

3. OBJETIVO GENERAL:

Informar sobre la gestión realizada en el GAD Parroquial desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre del 2024.

4. OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- ❖ Exponer el informe de Rendición de cuenta a partir de contenidos obligatorios.
- ❖ Garantizar la presencia y la participación de la Asamblea Ciudadana Local y de la ciudadanía según la representación territorial.

5. INFORME DE LA GESTION REALIZADA EN CUMPLIMIENTO A LAS COMPETENCIAS, ATRIBUCIONES Y FUNCIONES ESTABLECIDAS EN LA LEY.

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
329 823 56	62 100	62 531 30	267 723 56	248 026 51	94 4

Trabajando con amor para el Desarrollo y Progreso de nuestra Parroquia.

Contactos: 098 699 1910

Email: gadpuertopechiche8@gmail.com

Web: www.puertopechiche.gob.ec

Dir.: Calle Marieta Mera y Astolfo Guerra y San Francisco



**GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
PUERTO PECHICHE**

ADMINISTRACIÓN 2023 -2027

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

#	PROGRAMAS Y PROYECTOS GENERADOS A PARTIR DE LA PRIORIZACIÓN PARTICIPATIVA DE LA INVERSIÓN	MONTO PLANIFICADO	MONTO EJECUTADO	% DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA / PROYECTO
1	EJECUCIÓN DE PROYECTOS SOCIALES ATENCIÓN INTEGRAL AL ADULTO MAYOR	24.623.03	24.623.03	76-100
2	ADOQUINAMIENTO VEHICULAR DE COLOR, RESISTENCIA = 400 KG/CM2, ESPESOR = 8CM, Y CONSTRUCCIÓN DE ACERA ENTRE CALLE SAN FRANCISCO DE ASIS Y ASTOLFO GUERRA DE LA CABECERA PARROQUIAL DE PUERTO PECHICHE DEL CANTÓN PUEBLOVIEJO, PROVINCIA DE LOS RÍOS	29.408.2	29.408.2	76-100
3	ENCUENTROS DEPORTIVOS Y EVENTOS CULTURALES (FESTIVIDADES DE PARROQUIALIZACIÓN)	15.000	15.000	76-100
4	MANTENIMIENTO DEL PARQUE DEL RECINTO CHOJAMPE	10.000	10.000	76-100

EJECUCION DE OBRAS:

#	DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN EN LA PAG. WEB
1	ADOQUINAMIENTO VEHICULAR DE COLOR, RESISTENCIA = 400 KG/CM2, ESPESOR = 8 CM, Y CONSTRUCCIÓN DE ACERA ENTRE CALLE SAN FRANCISCO DE ASIS Y ASTOLFO GUERRA DE LA CABECERA PARROQUIAL DE PUERTO PECHICHE DEL CANTÓN SAN FRANCISCO DE PUEBLOVIEJO	29.408.2	FINALIZADA	NINGUNA	https://drive.google.com/file/d/11dHJEApicAT7DKkA19_Acjc9mPKY7U1Wenusp=sharing
2	MANTENIMIENTO INTEGRAL DEL PARQUE CENTRAL DEL RECINTO CHOJAMPE DE LA PARROQUIA PUERTO PECHICHE, CANTÓN PUEBLOVIEJO, PROVINCIA DE LOS RÍOS	8.057.99	FINALIZADA - ACTA PROVISIONAL	NINGUNA	https://drive.google.com/file/d/1sdK_vZJZ9BhsZodnKyxG_D3iRkQKepU1wusp=sharing

REPORTE DE AVANCE RESPECTO A LOS OBJETIVOS INGRESADOS.

#	PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS	PORCENTUJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
1	CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA DE ESPACIOS PÚBLICOS DE RECREACIÓN Y MEJORAR LA PROVISIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS CON ENFASIS EN LA ATENCIÓN DE GRUPOS VULNERABLES, PARA SUPERAR LA BRECHA CRÍTICA DE NECESIDADES BÁSICAS INSATISFECHAS DE LA POBLACIÓN, GENERANDO PROYECTOS DE ATENCIÓN DE SALUD Y SERVICIOS BÁSICOS	100.00	SE CUMPLIÓ CON LO PLANIFICADO
2	IMPULSAR CONVENIOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA EJECUTAR PROYECTOS DE SERVICIO SOCIAL, SALUD, EDUCACIÓN, TELECOMUNICACIONES, SEGURIDAD Y PROTECCIÓN AMBIENTAL	100.00	SE CUMPLIÓ CON LO PLANIFICADO
3	PROMOVER LA SEGURIDAD VIAL Y LA MOVILIDAD DE LA POBLACIÓN MEDIANTE LA GESTIÓN DE PROYECTOS DE MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE LAS REDES VIALES LOCALES CON LAS INSTITUCIONES COMPETENTES	100.00	SE CUMPLIÓ CON LO PLANIFICADO
4	FOMENTAR LOS PROYECTOS DE DESARROLLO CULTURAL, TURÍSTICOS, ARTÍSTICOS, CÍVICOS Y RECREACIÓN DEL BENEFICIO COLECTIVO	100.00	SE CUMPLIÓ CON LO PLANIFICADO

Trabajando con amor para el Desarrollo y Progreso de nuestra Parroquia.

Contactos: 098 699 1910

Email: gadpuertopechiche8@gmail.com

Web: www.puertopechiche.gob.ec

Dir.: Calle Marieta Mera y Astolfo Guerra y San Francisco