

### SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL JESUS MARIA N.º 013-2025

En la Parroquia Jesús María del Cantón Naranjal, Provincia del Guayas a los 15 días del mes de julio del año 2025, siendo las 09h40 a.m. en las instalaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Jesús María, previa convocatoria se reúne en Asamblea Ordinaria de la Junta Parroquial de Jesús María, presidido por la presidenta, Sra. María Wong Corrales, con la asistencia del vicepresidente, Sr. Alfredo Alban Carpio; los vocales: Sr. Manuel Balarezo Balarezo (ingresa a 9h44, culminando el punto número dos), Sra. Natalia Ríos Congo (ingresando a la sala a las 09h45, tratando el punto número tres) y Sr. Adrián Fischert Ramos; actuando como Secretaria, la Ing. CPA. Annel Macías Morán; una vez verificado que existe el quorum reglamentario para dar inicio a esta sesión con tres personas presentes y dos ausentes, la señora presidente dispone que por Secretaría se dé lectura a los puntos del orden del día para su respectiva aprobación.

Secretaria, CPA. Annel Macías: Una vez terminada con la lectura de los puntos del orden del día establecido en la convocatoria realizada el día viernes 11 de julio del 2025, para celebrarse hoy martes 15 de julio del 2025 a las 09h30, el Sr. Manuel Balarezo mociona que se apruebe el orden del día y la Sra. María Wong aprueba la moción; se contabilizan tres votos a favor y cero en contra para aprobar el orden del día, los votos a favor dados por: Presidenta, Sra. María Wong Corrales, vicepresidente, Sr. Alfredo Alban Carpio y el vocal, Sr. Adrián Fischert, quedando el orden del día de la siguiente manera:

- Aprobación del Acta de Sesión Ordinaria N.º 012-GADP-JM-MWCP-2025, con fecha lunes 30 de julio del 2025.
- Informe correspondiente a los primeros quince días del mes de julio del 2025 de la Presidenta del GAD Parroquial Jesús María, Señora María Del Cisne Wong Corrales.
- Informe de los oficios recibidos y enviados del GAD Parroquial Jesús María, correspondiente a los primeros quince días del mes de julio del 2025.
- 4. Varios y resoluciones.
- 5. Clausura.

Presidenta, Sra. María Wong: Una vez que hemos aprobado el orden del día, sírvase usted señorita secretaria a dar lectura del primer punto.

Secretaria, CPA. Annel Macías: Como primer punto del orden del día, tenemos:

 APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N.º 012-GADP-JM-MWCP-2025, CON FECHA LUNES 30 DE JUNIO DEL 2025.



Señora presidenta, informo que se envió a los señores vocales la copia simple del acta de sesión ordinaria N.º 012-GADP-JM-MWCP-2025 para su previa lectura y aprobación en esta sesión.

PRESIDENTA: Prosiga.

SECRETARIA: Señores vocales, alguno de ustedes que mocione aprobar el Acta de Sesión Ordinaria N.º 012-GADP-JM-MWCP-2025.

Señora presidenta, el Sr. Alfredo Alban mociona aprobar el Acta de N.º 012-GADP-JM-MWCP-2025 y el Sr. Adrián Fischert apoya la moción.

PRESIDENTA: Prosiga con la respectiva votación.

SECRETARIA: Se procederá a tomar la votación de los señores vocales que estuvieron presente en la sesión anterior para la aprobación del acta de sesión ordinaria N.º 012-GADP-JM-MWCP-2025.

Señores vocales indicar a favor o en contra:

- Sr. Stalin Adrián Fischert Ramos: A favor
- Sr. Gerardo Alfredo Alban Carpio: A favor
- Sra. María Del Cisne Wong Corrales: A favor

Señora presidenta, con tres votos a favor y cero en contra se aprueba el acta de sesión ordinaria N.º 012-GADP-JM-MWCP-2025.

PRESIDENTA: De acuerdo señorita secretaria, habiendo aprobado el acta de sesión ordinaria N.º 012-GADP-JM-MWCP-2025, puede proseguir con el siguiente punto del orden del día.

SECRETARIA: Como segundo punto tenemos:

 INFORME CORRESPONDIENTE A LOS PRIMEROS QUINCE DÍAS DEL MES DE JULIO DEL 2025 DE LA PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL JESÚS MARÍA, SEÑORA MARÍA DEL CISNE WONG CORRALES.

**PRESIDENTA:** Señores miembros de la junta, procedo a informar sobre las gestiones y actividades que se han realizado en el GAD Parroquial:

El día viernes cuatro de julio se dio la inauguración del Parque en el Recinto San José.

El día martes ocho realizamos una ayuda técnica en la cual se delegó al Sr. Manuel Balarezo.

El día miércoles nueve tuvimos una reunión en el MIES de la Ciudad de Milagro con la Directora Distrital para tratar asuntos sobre los desembolsos atrasados por parte del MIES a la nuestra institución.



El día diez, estuvimos conectados vía zoom para recibir la rendición de cuentas por parte de Conagopare Guayas.

El día once rendimos cuentas al pueblo en la que se informó y justificó el uso de los recursos públicos y los resultados de esta gestión del periodo 2024.

Señorita secretaria, continúe con el siguiente punto del orden del día.

SECRETARIA: Como tercer punto del orden del día tenemos.

# INFORME DE LOS OFICIOS RECIBIDOS Y ENVIADOS DEL GAD PARROQUIAL JESÚS MARÍA, CORRESPONDIENTE A LOS PRIMEROS QUINCE DÍAS DEL MES DE JULIO DEL 2025.

Se recibió una invitación por parte de Conagopare Guayas para asistir a la rendición de cuentas del periodo 2024 de dicha entidad pública, por medio de la plataforma zoom el día 10 de julio del 2025.

Se recibió una invitación para asistir a la rendición de cuentas de la Asambleísta por la Provincia del Guayas, Lorena Rosado para el día sábado 12 de julio del presente año.

Se recibió un oficio para asistir el día jueves 17 de julio del presente año en el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social CPCCS a una Jornada de Diálogo Territorial para la Evaluación y Actualización de la Agenda Nacional para la Igualdad de Derechos de los Pueblos y Nacionalidades Indígenas, Afroecuatoriano y Montubio 2025-2029, ANINPIAM en la Provincia del Guayas.

Se envió solicitud al Distrito MIES para solicitar una reunión con la directora para tratar sobre varios temas, uno de ellos valores pendientes de este año 2025 y del año 2024.

Es todo cuanto puedo informar sobre los oficios enviados y recibidos que reposan en secretaria.

PRESIDENTA: Señorita secretaria, continúe con el siguiente punto del orden del día.

SECRETARIA: Como cuarto punto del orden del día tenemos:

### 4. VARIOS Y RESOLUCIONES.

Este punto se deja abierto para que pueden añadir o resolver algún tema que se ha dicho de acuerdo al orden de día.

Señora presidenta, los señores vocales no tienen nada que añadir en este punto.

PRESIDENTA: Señorita secretaria, habiendo culminado el cuarto punto del orden del día, dé lectura al siguiente.

Parroquiat de

SECRETARIA: Como quinto y último punto del orden del día tenemos:

Dirección: Av. Tercera y Rosario Diaz Granados Gerreo: gadjesusmana2123@gmaltcom RUC: 0968538580001 Teléfono: 0983335600 ~ 0992403151



#### 5. CLAUSURA

PRESIDENTA: Como no hay otro punto que tratar, se clausura la Sesión Ordinaria N.º 013 del año 2025, siendo las 09h47, del día martes 15 de julio del 2025 DECLARO LEGALMENTE clausurada la sesión.

Firmando como constancia la presidenta y la señorita secretaria:

María Del Cisne Wong Corrales

Presidente

GAD Parroquial Rural Jesús María

CPA. Annel Macías Morán

Secretaria

GAD Parroquial Rural Jesús María

La suscrita CPA. Annel Macías, secretaria de la Junta Parroquial de Jesús María SIENTA RAZÓN Y DA FE que lo que antecede corresponde a todo lo actuado y aprobado en la Sesión Ordinaria N.º 013 del año 2025 del día martes 15 de julio del 2025. Todas las resoluciones que surtan efecto de esta sesión se realizarán con efecto inmediato sin necesidad de haber sido aprobada la presente acta.

CPA. Annel Macías Morán

Secretaria

GAD Parroquial Rural Jesús María



